

Положение
о Международном научно-образовательном консорциуме
«Центр управления знаниями в индустрии гостеприимства»

1. Общие положения

1.1. Международный научно-образовательный консорциум «Центр управления знаниями в индустрии гостеприимства (далее – Консорциум) представляет собой добровольное объединение организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научно-исследовательских и проектных организаций, производителей, поставщиков и потребителей в сфере гостеприимства и туризма, других организаций (далее – Участники Консорциума) на основе общности целей и задач, вытекающих из настоящего Положения.

1.2. Консорциум не является юридическим лицом.

1.3. Местонахождением Консорциума признается местонахождение Базовой организации – АРО «Федерация Рестораторов и Отельеров».

1.4. Консорциум вправе иметь бланки и печать с собственным наименованием и символикой.

1.5. Участие в деятельности Консорциума не порождает для его участников каких-либо гражданско-правовых последствий.

1.6. Участники Консорциума действуют на основании законодательства Российской Федерации, собственных уставов и локальных норм, Положения о Консорциуме, а также договоров, заключаемых между Участниками Консорциума, либо Участниками Консорциума и третьими лицами, в том числе привлекаемыми для реализации проектов, программ и мероприятий, осуществляемых в рамках Консорциума.

1.7. Между Участниками Консорциума не возникают отношения подчиненности, и, следовательно, нельзя говорить о внутреннем управлении Консорциумом, основанном на властных полномочиях одного или нескольких участников Консорциума по отношению к другому (другим).

1.8. Участие в деятельности Консорциума не налагает на его Участников каких-либо имущественных и финансовых обязательств, а также не устанавливает каких-либо ограничений их самостоятельности и автономности при осуществлении ими своей уставной деятельности.

1.9. Консорциум не имеет намерения осуществлять в будущем предпринимательскую деятельность.

1.10. Консорциум является открытым для вхождения других организаций в порядке, определенном настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности Консорциума

2.1. Деятельность Консорциума направлена на интеграцию образовательного, научного и технологического потенциалов Участников Консорциума в интересах устойчивого инновационного развития сферы гостеприимства и туризма.

2.2. Основными целями деятельности Консорциума являются:

- формирование современной высокоэффективной системы непрерывного профессионального образования в течение всей жизни работников сферы гостеприимства и туризма;
- создание, информационное наполнение и обеспечение надежного функционирования единой электронной платформы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- повышение уровня мотивации работников сферы гостеприимства и туризма к собственному профессиональному развитию, в том числе за счет получения непрерывного профессионального образования в институциональных формах;
- повышение конкурентоспособности Участников Консорциума, осуществляющих образовательную деятельность, на национальном и международном рынках образовательных услуг;
- создание, поддержка и развитие инфраструктуры, обеспечивающей хранение, обработку и анализ данных о достижениях работников сферы гостеприимства и туризма (электронная паспортизация работников);
- содействие реализации интересов Участников Консорциума при участии в совместных образовательных и научных проектах, программах и других профессиональных мероприятиях сферы гостеприимства и туризма.

2.3. Для реализации перечисленных целей деятельности Консорциум ставит перед собой следующие задачи:

- создание постоянно действующих консультационных и организационных механизмов взаимодействия заинтересованных сторон по вопросам актуализации ФГОСов в соответствии с утвержденными профессиональными стандартами в сфере гостеприимства и туризма;
- приведение содержания дополнительного профессионального образования в соответствие с задачами развития сферы гостеприимства и туризма;
- создание и развитие новых институциональных и инфраструктурных форм организации процесса непрерывного профессионального образования;

- повышения уровня подготовленности научно-педагогического сообщества к реализации профессиональных программ;
- исследование потребностей в образовании и обучении, в разработке и обновлении образовательных стандартов профессионального образования в сфере гостеприимства и туризма;
- расширение и укрупнение сотрудничества и связей работников сферы гостеприимства и туризма с производителями и поставщиками продукции, используемой в индустрии гостеприимства и в туризме, при посредничестве организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- создание качественного образовательного контента совместными усилиями Участников Консорциума;
- формирование условий равноценной конкуренции организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- создание инновационных механизмов профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ и общественной аккредитации организаций, реализующих такие программы;
- разработка стандартов оценки качества программ дополнительного профессионального образования различного уровня с учетом передового мирового опыта;
- создание системы мониторинга и проведение мониторинга качества подготовки кадров для бизнеса в сфере гостеприимства и туризма;
- содействие реализации Участников Консорциума при их участии в проектах, программах, грантах и других мероприятиях;
- информационное продвижение инициатив и результатов работы Консорциума.

3. Формы и направления деятельности

3.1. Обеспечение конкурентоспособности выпускаемых специалистов в сфере гостеприимства и туризма на российском и международном рынках труда.

3.2. Разработка и внедрение высокоэффективных образовательных технологий, в том числе апробированных на мировом опыте, в практику непрерывного профессионального образования работников сферы гостеприимства и туризма.

3.3. Содействие развитию новых образовательных технологий, создание оптимальных условий формирования информационно-образовательной и профессиональной среды для

активизации интеллектуального и профессионального потенциала выпускников профессиональных образовательных программ в сфере гостеприимства и туризма.

3.4. Сбор, анализ, проведение всесторонних экспертиз и систематизация аналитических, учебно-методических, научно-исследовательских разработок и технологий Участников Консорциума.

3.5. Развитие профессионально-коммуникативных сетей в интересах активизации интеллектуального и профессионального потенциала научно-педагогического сообщества в сфере гостеприимства и туризма.

3.6. Содействие привлечению ресурсов для развития системы непрерывного профессионального образования кадров сферы гостеприимства и туризма, включая международные программы и проекты.

3.7. Создание, развитие и администрирование официального информационного ресурса (сайта) Консорциума.

3.8. Организация и проведение Участниками Консорциума совместных научно-практических конференций, семинаров, круглых столов по вопросам непрерывного профессионального образования работников сферы гостеприимства и туризма.

3.9. Организация выпуска регулярного электронного специализированного научно-информационного издания Консорциума.

3.10. Разработка методик, технологий и инструментария для оценки качества подготовки выпускников программ всех уровней образования для сферы гостеприимства и туризма.

3.11. Подготовка экспертов из числа представителей образования и работодателей для участия в оценке качества подготовки выпускников программ всех уровней образования в сфере гостеприимства и сервиса.

4. Права и обязанности Участников Консорциума

4.1. Участники Консорциума не несут юридической, имущественной и иной ответственности за результаты деятельности Консорциума. Консорциум не отвечает по обязательствам Участников.

4.2. Участники имеют право:

- представлять интересы Консорциума во взаимоотношениях с третьими лицами на основании доверенностей, выданных им Базовой организацией;
- участвовать в деятельности Координационного совета, профильных комитетов и рабочих групп;

- знакомиться со всей информацией и документацией, связанной с осуществлением совместной деятельности и ведением общих дел Участников в рамках настоящего Положения;
- предоставлять информационную, организационную и иную помощь Участникам, если это не противоречит интересам самого Участника;
- принимать участие в программах, проектах и других мероприятиях в составе Консорциума на двух- или многосторонней основе с другими Участниками;
- принимать участие во всех представительских мероприятиях Консорциума.

4.3. Участники Консорциума обязаны:

- обеспечивать интересы Консорциума во взаимоотношениях с третьими лицами;
- содействовать выполнению целей и задач консорциума;
- сохранять конфиденциальность информации, имеющей научный и коммерческий характер, определяемый соответствующей документацией Консорциума;
- уведомлять Участников Консорциума о существенной для деятельности Консорциума информации и материалах, имеющих отношение к деятельности Консорциума.

5. Организация деятельности Консорциума

5.1. Структура Консорциума включает:

- Участников Консорциума;
- Координационный совет;
- Базовую организацию;
- Исполнительную дирекцию;
- Комитеты и рабочие группы.

5.2. К вопросам, требующим коллективного волеизъявления Участников Консорциума, относятся внесение изменений в Положение о Консорциуме, избрание и роспуск Координационного совета.

5.3. Решения Участников Консорциума по вопросам, требующим коллективного волеизъявления, принимаются посредством очного голосования, а также заочного голосования либо интерактивного голосования на официальном сайте Консорциума. При этом решения о роспуске Координационного совета и о внесении изменений в Положение о Консорциуме принимаются простым большинством голосов при условии, что в голосовании приняли участие

не менее половины Участников Консорциума. Голосование по выборам в Координационный совет признается состоявшимся независимо от числа Участников Консорциума, принявших участие в голосовании. Избранными в Координационный совет признаются кандидаты, получившие при голосовании наибольшее число голосов.

5.4. Координационный совет представляет собой коллегиальный совещательный орган, создаваемый в целях координации совместной деятельности Участников Консорциума. Решения Координационного совета по вопросам, не требующим коллективного волеизъявления Участников Консорциума, признаются каждым членом Консорциума как выражение общей воли всех Участников Консорциума.

5.5. Координационный совет избирается Участниками Консорциума сроком на четыре года из числа первых лиц организаций – Участников Консорциума, либо назначаемых ими представителей, действующих на основании доверенностей, оформленных в установленном законодательством порядке.

5.6. Численность Координационного совета не превышает тридцати членов, при этом может быть увеличена по решению Координационного совета.

5.7. Координационный совет вправе кооптировать членов на основе самостоятельно принимаемого им решения о кооптации. Срок действия решения о кооптации ограничивается сроком полномочий Координационного совета, принявшего такое решение. Количество кооптированных членов Координационного совета не должно превышать одной трети от их списочного состава.

5.8. Кооптация осуществляется в следующем порядке.

5.8.1. О намерении провести кооптацию Координационный совет извещает доступными ему способами Участников Консорциума не менее чем за один календарный месяц до проведения кооптации. При этом Участникам Консорциума предлагается выдвинуть кандидатуры на включение в члены Координационного совета путем кооптации.

5.8.2. Предложения о кандидатах в кооптированные члены с соответствующим обоснованием вносятся в письменном виде в адрес Исполнительной дирекции посредством электронной почты или посредством интерактивного взаимодействия через официальный сайт Консорциума.

5.8.3. Кооптация в члены Координационного совета производится на заседании Координационного совета простым большинством голосов при кворуме не менее половины от его списочного состава либо посредством интерактивного голосования в соответствии с пунктом 5.12. настоящего Положения.

5.8.4. Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Координационного совета Базовой организацией, рассматриваются Координационным советом

в первоочередном порядке. При наличии кандидатов, рекомендованных Базовой организацией, составляется отдельный их список (первый список), по которому голосование членов Координационного совета проводится в первую очередь. Кандидаты, рекомендованные Базовой организацией, считаются кооптированными в члены Координационного совета, если за них подано более половины присутствующих на заседании членов Координационного совета. При наличии кандидатов, выдвинутых иными Участниками Консорциума, составляется второй список. Оба списка предоставляются членам Координационного совета для ознакомления до начала голосования. К предоставляемым для ознакомления спискам должна быть приложена краткая информация о личности кандидата в пределах согласия каждого из них на обработку своих персональных данных.

5.8.5. В случае, когда по итогам голосования Координационного совета по первому списку все вакансии кооптированных членов Координационного совета заполняются, голосование по второму списку не производится. Голосование по второму списку производится, если остались вакансии для кооптированных членов Координационного совета после голосования по первому списку, либо кандидатуры, предложенные Базовой организацией, не набрали более половины голосов.

5.9. К компетенциям Координационного совета относятся:

- утверждение приоритетных направлений деятельности Консорциума на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу;
- принятие рекомендаций по вопросам совместной деятельности Участников, в том числе по проектам совместных программ, разработок, исследований в рамках настоящего Положения;
- согласование кандидатур новых Участников.

5.10. Координационный совет созывается Председателем по мере необходимости либо по ходатайству не менее, чем одной трети членов Координационного совета. Заседание Координационного совета признается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Координационного совета. Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов членов Координационного совета голос председательствующего на заседании является решающим.

5.11. Решения Координационного совета по любым вопросам, в том числе решения о кооптации могут приниматься путем интерактивного голосования на официальном сайте Консорциума. Решение считается принятым, если за него проголосовали более половины членов Координационного совета, принявших участие в голосовании.

5.12. О предстоящем заседании Координационного совета или о проведении интерактивного голосования члены Координационного совета уведомляются посредством

интерактивного взаимодействия на официальном сайте Консорциума или иным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления не позднее, чем за две недели до заседания или проведения интерактивного голосования.

5.13. Каждый член Координационного совета имеет при голосовании один голос.

5.14. Решения Координационного совета носят рекомендательный характер для Участников Консорциума.

5.15. По итогам заседания Координационного совета или интерактивного голосования оформляется протокол, который подписывается Председателем и секретарем Координационного совета и направляется всем участникам Консорциума.

5.16. Информационное обеспечение и подготовку заседаний Координационного совета, а также организацию и проведение интерактивного голосования осуществляет Исполнительная дирекция Консорциума.

5.17. Мониторинг выполнения рекомендаций Координационного совета, а также представление интересов Консорциума перед третьими лицами осуществляет Базовая организация Консорциума.

5.18. Руководитель Базовой организации или лицо, уполномоченное им по доверенности (далее – Председатель Консорциума):

- Возглавляет Координационный совет и обеспечивает его деятельность, в том числе путем созыва Координационного совета и председательствования на его заседаниях, а также назначения интерактивного голосования;
- Представляет Консорциум в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях, иных российских организаций и за пределами Российской Федерации, а также во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами с правом доверия этих функций другим Участникам Консорциума;
- Подписывает протоколы заседаний Координационного совета, а также письма, обращения, иные документы Консорциума, оформляемые в соответствии с решениями Координационного совета.

5.19. Для практической реализации рекомендаций Координационного совета, осуществления экспертно-консультационных функций, администрирования официального сайта Консорциума, проведения интерактивного голосования, организации и ведения делопроизводства, информационного, нормативно-методического обеспечения деятельности Консорциума, Базовая организация формирует Исполнительную дирекцию Консорциума из Участников Консорциума

5.20. Руководитель Исполнительной дирекции является членом Координационного совета по должности.

5.21. Для решения задач Консорциума могут создаваться профильные комитеты по направлениям деятельности и рабочие группы по выполнению проектов и отдельных подзадач внутри направления. В профильные комитеты и рабочие группы могут включаться как Участники Консорциума, так и внешние специалисты. Общую координацию деятельности профильных комитетов и рабочих групп осуществляет Исполнительная дирекция. Координацию деятельности внутри комитетов и рабочих групп осуществляют Председатели комитетов и Руководители рабочих групп, соответственно.

6. Порядок вхождения в состав Консорциума и выхода из него

6.1. Для вхождения в состав Участников Консорциума необходимо представить в адрес Исполнительной дирекции письменное заявление по форме Приложения №1, являющегося неотъемлемой частью настоящего Положения. Решение, выражающее согласие Участников Консорциума на вхождение нового Участника в состав Консорциума, принимается на очередном заседании Координационного совета или посредством интерактивного голосования на официальном сайте Консорциума не позднее пятнадцати рабочих дней с момента поступления заявки. На основании принятого решения между Базовой организацией Консорциума и новым участником Консорциума заключается Соглашение о вступлении в Консорциум по форме Приложения №2, являющегося неотъемлемой частью настоящего Положения.

6.2. Вступление в состав Консорциума образовательных организаций осуществляется в упрощенном (заявительном) порядке – без рассмотрения Координационным советом, что исключает ограничения конкуренции на рынке образовательных услуг.

6.3. Датой вступления Участника в состав Консорциума является дата заключения с ним Соглашения о вступлении в Консорциум, о чем Исполнительная дирекция в десятидневный срок уведомляет всех Участников Консорциума, в том числе на официальном сайте Консорциума.

6.4. Каждый участник Консорциума вправе в одностороннем порядке выйти из состава Консорциума. Выход из состава Консорциума осуществляется в уведомительном порядке путем направления не ранее, чем за один месяц до даты прекращения участия в Консорциуме соответствующего заявления в произвольной форме в адрес Исполнительной дирекции Консорциума. Факт выхода участника из Консорциума подтверждается открытым письмом руководителя Базовой организации и публикацией о выходе Участника на официальном сайте Консорциума.

6.5. В случае выхода из Консорциума Участник обязуется полностью выполнить свои обязательства по уже действующим программам сотрудничества.

7. Конфиденциальность

7.1. Участники Консорциума письменно извещают друг друга при передаче документов и иных материалов об их конфиденциальности. Каждый Участник Консорциума обеспечивает конфиденциальность находящихся в его распоряжении документов и иных материалов, переданных ему другими Участниками Консорциума.

7.2. Консорциум не гарантирует и не выражает явно или подразумеваемо по отношению к любому материалу или документации, поставляемой или сделанной доступной Участникам, или по отношению к любому проекту, принятому Консорциумом, включая без ограничения любые подразумеваемые гарантии или возможность продажи, или соответствие определенной цели, что данные материалы или документация не затрагивают особых прав третьих лиц, включая объекты интеллектуальной собственности, копирайты, ноу-хау и торговые секреты. Участники Консорциума согласны, что все материалы и документация должны быть принимаемы «как есть».

8. Источники финансирования и вклады Участников

8.1. Участие в Консорциуме носит некоммерческий характер. Все финансовые вопросы регулируются отдельными договорами, заключаемыми между Участниками Консорциума.

8.2. Вкладами Участников в совместную деятельность в рамках Консорциума могут быть:

- материально-технические ресурсы, в том числе компьютерное оборудование, библиотечные фонды, информационные системы и сети, объекты движимого и недвижимого имущества;
- имущественные права на объекты интеллектуальной собственности, применяемые в образовательном процессе, образовательные технологии;
- профессиональные знания, умения, навыки профессорско-преподавательского состава и других работников организаций – Участников Консорциума, участвующих в образовательных, научных и иных программах, проектах, мероприятиях в рамках совместной деятельности;
- деловая репутация, деловые связи, опыт Участников Консорциума в образовательной, научной, инновационной и предпринимательской деятельности.

8.3. Конкретные виды вкладов Участников Консорциума в совместную деятельность, их оценка, порядок передачи, формы участия в совместной деятельности и прочие отношения Участников устанавливаются и регулируются отдельными договорами, решение о целесообразности заключения которых принимается в ходе совместной деятельности в рамках настоящего Положения;

8.4. Источниками финансирования деятельности Консорциума являются добровольные взносы и пожертвования Участников Консорциума и организаций, не входящих в Консорциум, а также иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Денежные средства Консорциума аккумулируются на расчетном счете Базовой организации.

9. Заключительные положения

9.1. Каждый Участник Консорциума самостоятельно принимает решение об объемах и формах участия в деятельности Консорциума.

9.2. В ходе реализации деятельности Консорциума все Участники руководствуются добрыми намерениями и принципом доброй воли. В случае возникновения разногласий последние урегулируются путем переговоров, а при не достижении согласия споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Участниками Консорциума.

9.4. Все изменения к настоящему Положению могут быть инициированы не менее, чем одной четвертой списочного состава Участников Консорциума и принимаются в порядке, предусмотренном пунктом 5.3. настоящего Положения.

9.5. Консорциум считается прекратившим свою деятельность в случае, если в его составе остается один Участник.

Приложение №1
к Положению о Международном научно-образовательном консорциуме
«Центр управления знаниями в индустрии гостеприимства»

Заявление
о вступлении в Международный научно-образовательный консорциум
«Центр управления знаниями в индустрии гостеприимства»

В соответствии с разделом 6. Положения о Консорциуме по содействию развитию системы образования в сфере гостеприимства и туризма России (далее – Консорциум) прошу принять

(Наименование организации либо ФИО индивидуального предпринимателя)

С Положением о Консорциуме ознакомлены. Требования, указанные в Положении, признаю и обязуюсь выполнять.

(Описание основных направлений работ, выполняемых организацией; предложения по направлениям сотрудничества; предлагаемые проекты для реализации в рамках Консорциума – в свободной форме)

На фирменном бланке организации

В Исполнительную дирекцию
Международного научно-образовательного
консорциума «Центр управления знаниями в
индустрии гостеприимства»

(Ф.И.О. и должность заявителя)

Приложение:

1. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
2. Копия Устава юридического лица.
3. Выписка из ЕГРЮЛ.
4. Лицензия на осуществление образовательной деятельности (при наличии).
5. Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаю.

Руководитель организации _____ (Ф.И.О., подпись)

М.П.

Приложение №2

к Положению о Международном научно-образовательном консорциуме
«Центр управления знаниями в индустрии гостеприимства»

Соглашение № _____
о вступлении в Международный научно-образовательный консорциум
«Центр управления знаниями в индустрии гостеприимства»

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

Международный научно-образовательный консорциум «Центр управления знаниями в индустрии гостеприимства», именуемый в дальнейшем «Консорциум» в лице Председателя _____, действующего на основании Положения о Консорциуме и Решения № __ Координационного совета Консорциума, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Участник», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Участник добровольно вступает в Консорциум для реализации общих целей и задач по формированию современной системы непрерывного профессионального образования работников сферы гостеприимства и туризма на условиях, предусмотренных Положением о Консорциуме и настоящим Соглашением.

1.2. Участник сохраняет полную юридическую самостоятельность и реквизиты юридического лица. Участие в деятельности Консорциума не влечет за собой каких-либо имущественных или финансовых обязательств со стороны Участника, а также не устанавливает каких-либо ограничений его самостоятельности и автономности при осуществлении им своей уставной деятельности.

1.3. Участник не несет юридической, имущественной и иной ответственности за результаты деятельности Консорциума. Консорциум не отвечает по обязательствам Участника.

2. Права и обязанности Участника

2.1. Участник обязан:

- с момента вступления в силу настоящего Соглашения назначить ответственное лицо, которое будет уполномоченным представителем Участника в Консорциуме;
- добросовестно взаимодействовать с Консорциумом и другими его участниками при исполнении настоящего Соглашения;
- участвовать в деятельности Консорциума в соответствии с Положением о Консорциуме и настоящим Соглашением;
- не разглашать конфиденциальную информацию Консорциума и других Участников Консорциума.

2.2. Участник имеет право:

- участвовать в управлении делами Консорциума в порядке, определяемом Положением о Консорциуме и настоящим Соглашением;
- получать информацию о деятельности Консорциума, в том числе знакомиться с любой документацией, связанной с деятельностью Консорциума;
- принимать участие в программах, проектах и других мероприятиях в составе Консорциума на двух- или многосторонней основе с другими Участниками;
- в любое время в одностороннем уведомительном порядке выйти из состава Консорциума.

3. Прочие условия

3.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

3.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3.3. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4. Реквизиты и подписи сторон

Консорциум	Участник
Почтовый адрес:	Реквизиты:
Председатель:	_____ :
_____ / _____	_____ / _____