



СОВЕТ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИЯМ В ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА

ПРОТОКОЛ

заседания Совета по профессиональным квалификациям

в индустрии гостеприимства

20.08.2016 Москва № 4

Участники:

Председатель: И.О. Бухаров

Ответственный секретарь: А.В. Губанов

Члены СПК:

Д.В. Богданов,

Л.П. Гарбар,

И.В. Гончарова,

А.А. Иванов,

А.А. Корнеев,

И.У. Мусин,

М.М. Санкович,

А.А. Табачникова,

Н.В. Трофимов,

Ю.В. Ушанов,

А.А. Федулин,

С.В. Цыро,

П.П. Черных.

Приглашенные:

1. Богданов Евгений Юрьевич. Член Центрального экспертного совета. Президент Московской ассоциации сомелье.
2. Жильцов Владимир Анатольевич. Член Центрального экспертного совета. Директор АНО «Национальный центр сертификации управляющих».
3. Зимин Кирилл Викторович. Член Центрального экспертного совета, генеральный директор Caramel Catering
4. Ломакина Ольга Константиновна. Член Центрального экспертного совета, исполнительный директор Национальной гильдии шеф-поваров.
5. Рассадкин Александр Васильевич, президент Санкт-Петербургской ассоциации сомелье.
6. Сидоров Алексей Александрович, президент Российской Ассоциации Сомелье

ПОВЕСТКА
заседания Совета по профессиональным квалификациям
в индустрии гостеприимства

20 августа 2016 года в 11.00

1. Вопрос об аттестации кандидатов в эксперты
2. Вопрос о консолидации профессиональных сообществ Санкт-Петербурга с целью их активного участия в работе системы профессиональных квалификаций в индустрии гостеприимства.
3. Вопрос о независимой оценке квалификации
4. Независимая оценка квалификации соискателей по профессиональным квалификациям ПС «Сомелье/кавист»
5. Аккредитация профессиональных конкурсов у сомелье
6. Подготовка медиаторов
7. Создание филиалов ЦЭС в регионах РФ

Протокол заседания

Вопрос 1. Об аттестации кандидатов в эксперты

Решили:

1. Организовать обучение кандидатов в эксперты на базе образовательных организаций в Санкт-Петербурге.
2. Со стороны ЦЭС направить программу обучения, сведения о количестве часов программы и о преподавателях для заключения соглашения с образовательной организацией.
3. Провести аттестацию кандидатов в эксперты в Санкт-Петербурге после проведения обучения. Поручить А.В. Губанову представить проект аттестационной комиссии на согласование Председателю ЦЭС.
4. Поручить А.В. Губанову направлять информацию в СЗЭС о возможности проведения обучения кандидатов в эксперты в Москве.
5. Проработать вопрос (разработать техническое задание) создания цифровой подписи для каждого эксперта системы аккредитации.

Ответственный: А.В. Губанов.

Вопрос 2. О консолидации профессиональных сообществ Санкт-Петербурга с целью их активного участия в работе системы профессиональных квалификаций в индустрии гостеприимства.

Решили:

1. Провести необходимые мероприятия для организации работы профессиональных сообществ гидов, сомелье и отельеров Северо-Западного федерального округа по разработке и экспертизе комплектов оценочных средств (далее – КОС) по соответствующим профессиональным квалификациям.
2. Утвердить составы экспертных групп по разработке КОСов. Сведения о членах рабочих и экспертных групп разместить на сайте СПК.
3. Учесть работу членов экспертных групп по разработке КОСов при формировании рейтинга экспертов.

4. Провести мероприятия информационно-разъяснительного характера в Санкт-Петербурге для организаторов профессиональных мероприятий в индустрии гостеприимства по вопросу их аккредитации.

Вопрос 3. О независимой оценке квалификации

Решили:

1. Поручить СЗЭС провести в субъектах СЗФО экзамены по оценке квалификации с целью апробации и актуализации оценочных материалов.
2. Вынести на обсуждение вопрос по способам доказательства стажа работы у соискателя. Рассмотреть вариант запроса сведений о стаже соискателей у ПФР.
3. Вынести на обсуждение вопрос: «В течение какого срока действуют результаты сдачи теоретической части экзамена для прохождения практической части экзамена?»
4. Подготовить материал разъяснительного характера для сотрудников ЦОК, ЭЦ и соискателей об апелляции с акцентом на медиацию.
5. Вынести на обсуждение вопрос об обязательном ежегодном прохождении соискателями экзаменов по санитарии и гигиене, охране труда, пожарной безопасности. Разработать Положение об ответственности сотрудников за свои действия (бездействие) на своем рабочем месте.

4. Независимая оценка квалификации соискателей по профессиональным квалификациям ПС «Сомелье/кавист»

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Провести мониторинг рынка труда сомелье для принятия решений по следующим вопросам:

- сколько должно быть ЦОК/ЭЦ на территории РФ для проведения процедуры НОК соискателей по профессиональным квалификациям ПС «Сомелье/кавист»,
- какое количество экспертов необходимо подготовить.

Ответственный за выполнение решения: Богданов Е.Ю.

Срок выполнения решения - до 15.09.2016 года.

1.2. Определить требования к материально-технической площадке для проведения квалификационного экзамена у соискателей по профессиональным квалификациям ПС «Сомелье/кавист».

Ответственный за выполнение решения: Богданов Е.Ю.

Срок выполнения решения - до 15.09.2016 года.

1.3. Подготовить проект процедуры проведения процедуры НОК у соискателей по профессиональным квалификациям ПС «Сомелье/кавист».

Ответственный за выполнение решения: Богданов Е.Ю.

Срок выполнения решения - до 15.09.2016 года.

1.4. Рассчитать себестоимость проведения квалификационного экзамена у соискателей по профессиональным квалификациям ПС «Сомелье/кавист».

Ответственный за выполнение решения: Богданов Е.Ю.

Срок выполнения решения - до 15.09.2016 года.

5. Аккредитация профессиональных конкурсов у сомелье

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Подготовить в табличном виде количество присваиваемых баллов участникам профессиональных мероприятий у сомелье с учетом «веса» мероприятия и ролью участника.

Ответственный за выполнение решения: Богданов Е.Ю.

Срок выполнения решения - до 15.09.2016 года.

2.2. Направить в ЦЭС график планируемых к проведению профессиональных мероприятий у сомелье до конца 2016 года.

Ответственный за выполнение решения: Богданов Е.Ю.

Срок выполнения решения - до 15.09.2016 года.

6. Подготовка медиаторов.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Сформировать группу для обучения процедуре медиации.

Ответственный за выполнение решения: Богданов Е.Ю.

Срок выполнения решения - до 15.09.2016 года.

3.2. Согласовать программу обучения медиаторов с учетом специфики деятельности сомелье.

Ответственный за выполнение решения: Ушанов Ю.В., Корнеев А.А.

Срок выполнения решения - до 15.09.2016 года.

7. Создание филиалов ЦЭС в регионах РФ

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Создать Северо-Западный Экспертный совет (далее – СЗЭС): подготовить проект Положения о СЗЭС и проект состава СЗЭС. Проекты представить в ЦЭС на согласование.

Ответственный за выполнение решения: Черных П.П.

Срок выполнения решения - до 01.09.2016 года.

4.2. Председателем СЗЭС назначить Л.П. Гарбара сроком на 3 года.

4.3. Подготовить проект плана-графика работ СЗЭС на текущий год.

Ответственный за выполнение решения: Гарбар Л.П.

Срок выполнения решения - до 01.09.2016 года.

4.4. Подготовить проект необходимых изменений в Положение о Центральном экспертном совете.

Ответственный за выполнение решения: Губанов А.В.

Срок выполнения решения - до 01.09.2016 года.

Вопрос 8. Другое

1. Настроить кросс-ссылки между всеми веб-ресурсами СПК.
2. На сайте СПК разместить информацию о том, что на данный момент в индустрии гостеприимства нет ни одного действующего Центра по оценке квалификации. Разместить на сайте статью, разъясняющую следующие вопросы:
 - а. - Кто имеет право наделять полномочиями Центры по оценке квалификации и Экзаменационные центры,
 - б. - Как определить легальный ЦОК и ЭЦ.
3. На сайте СПК и сайтах ЦОКов размещать информацию о досудебном урегулировании конфликтов (медиация).

Председатель Совета
по профессиональным квалификациям
в индустрии гостеприимства

И.О. Бухаров